

**„Magyarország külföldi megismertetése és a külpolitikai közgondolkodás elősegítése” című**

**KÜM-2007 KKF KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**VI. SZ. MELLÉKLETE:**

-  
-  
a ..... pályázóval kötött, .....számú támogatási szerződéshez,  
a Külügyminisztériumtól kapott támogatásból megvalósuló projektek pénzügyi elszámolásánál figyelembe veendő szempontokról

1.) Valamennyi bizonylatnak (számlának, szerződésnek) a pályázó nevére kell szólnia.

2.) A számvitelről szóló 2000. évi C törvény (a továbbiakban: Számv.tv.) 165.§ (2) bekezdése alapján a számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad könyvelni. Szabályszerű az a pályázó nevére kiállított számla, amelyen az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Áfatv.) 13.§ (1) 16-17. pontjában, (valamint az a számla és az egyszerűsített számla 2004. május 1. napját követően érvényes kötelező tartalmi elemeiről szóló APEH tájékoztatóban) **a számlára előírt valamennyi kötelező kellék megtalálható.** Közösségen belülről történő termékbeszerzés esetén a számlának a 77/388/EGK irányelv 22. cikkében foglalt elemeket kell tartalmaznia.

**Kizárólag szerződés** csak az Áfatv. 30.§ (1) bekezdése szerinti (az Áfatv. 2. számú mellékletében felsorolt tárgyi adómentes) termékértékesítés, szolgáltatásnyújtás esetében, valamint abban az esetben fogadható el bizonylatként, ha az adott ügylet sem az Áfatv., sem a Számv.tv. szerint nem minősül termékértékesítésnek, szolgáltatásnyújtásnak. Egyéb esetekben az ügyletet számlával, egyszerűsített számlával kell alátámasztani. (Áfatv. 43.§ (1) bekezdése; 108/2004. Számviteli kérdés)

**A szerződés akkor fogadható el** a kifizetés alapbizonylataként, ha **az elszámolás szempontjából lényegesnek** tekinthető valamennyi **adat utólag is ellenőrizhető módon szerepel benne:**

- az ellátandó, (igénybe vett) feladat milyensége, (konkrét megnevezése, tételes felsorolása),
- mennyisége (szükséges munkaidő ráfordítása),
- mennyiségi egysége (a szokásos mérési egységben),
- egységára (a piaci árakkal való összehasonlíthatósághoz),
- összértéke,
- a szolgáltatás kezdő és befejező időpontja.

3.) Külföldi bizonylat akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt mind alakilag, mind tartalmilag a vonatkozó (adott esetben külföldi) jogszabályoknak megfelelően állítottak ki. Ugyanakkor, tekintettel arra, hogy a külföldi jogszabályok nehezen megismerhetőek, kiindulópont az, hogy **a külföldiek által kiállított számla hitelesnek tekinthető,** ha egyébként tartalmazza azokat az adatokat, amelyek a vonatkozó gazdasági esemény dokumentálásához, alátámasztásához szükségesek. (21/2001. Számviteli kérdés)

4.) Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdése szerint a nyilvántartást magyar nyelven, a Magyar Köztársaság pénznemében kell vezetni, amelyhez szükséges a Számv. tv. 166.§ (4) bekezdése szerint, hogy **a külföldi szállító számláján,**

**(bizonylaton, szerződésen) magyarul is fel legyen tüntetve valamennyi olyan adat,** amely a bizonylat hitelességéhez, a megbízható, a valóságnak megfelelő adatrögzítéshez, az utólagos ellenőrzéshez feltétlenül szükséges.

5.) A könyvviteli elszámolást közvetlenül alátámasztó bizonylat általános alaki és tartalmi kellékeit a Számv.tv. 167§- a írja elő. Fentiek alapján kérjük:  
a számlák **pénzügyi teljesítésének** bizonylatolását;

**a.)-----készpénzfizetéses számla esetén** az utalványozó által hitelesített, *szabályosan kitöltött kiadási (vagy bevételi) pénztárbizonylattal*, amelyen szerepel: a pénztáros, az utalványozó, ellenjegyző olvasható aláírása, (amennyiben az aláírás nem olvasható, szükséges, hogy az aláíró neve nyomtatott formában is fel legyen tüntetve), a *pénzfelvevő neve*, igazolványszáma, aláírása; a kiadás jogcímének pontos megnevezése, a kifizetendő számla sorszámának feltüntetése, a kifizetés összege számmal és betűvel kiírva, a pénztárbizonylatot kiállító bélyegzőlenyomata;

**b) ---átutalásos számla esetén** utalványozó és ellenjegyző által hitelesített *bankkivonattal* (másolatával), amelyről azonosítható a bankszámla tulajdonos neve, bankszámla száma, és a pénzügyi művelet időpontja is.

6.) Kötelező jelleggel **feltüntetendő** valamennyi **eredeti** számlán, kifizetést igazoló bizonylaton, hogy ez a **Külügyminisztérium támogatásából valósult meg**, és a pályázó hivatalos könyvelésében, elszámolásaiban melyik főkönyvi számlán, milyen tételszám alatt került rögzítésre (könyvelési sajátosságainak megfelelően).

7.) Az ezekről készült **másolat** csatolása esetén (számla, kiadási-bevételi pénztárbizonylat, bankbizonylat) a **hitelesítési záradék („az eredetivel mindenben megegyező”)** feltüntetése szükséges, majd **a számlamásolatot dátummal, cégszerű aláírással kell ellátni.**

8.) A 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet 13.§-a alapján a beszámolót a szerv vezetője és a beszámoló elkészítéséért kijelölt, felelős személy köteles aláírni.  
Fentiek alapján kérjük, hogy a támogatási összegek lehívásához készült pénzügyi beszámolót a támogatásban részesült szerv, intézmény, stb. vezetője és a beszámoló elkészítéséért kijelölt, felelős személy aláírásával együttesen hitelesítse, a csatolt hitelesítő záradék szerint.

9.)Az elszámolás számszaki részének összesítőjét **hitelesítő záradékként** a következő szövegrésszel kérjük az aláírások előtt kiegészíteni:

„Alulírottak, mint a Külügyminisztériummal támogatási szerződést kötött ...  
.....intézmény/cég/szervezet/stb./, illetve a képviseletére jogosult.....(beosztású)vezetője, név szerint .....,  
valamint a szakmailag illetékes gazdasági vezetője/felelőse,stb., éspedig .....név szerint ..... **büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük**, hogy az elszámolási összesítőben szereplő..... Ft, a támogatási céllal kapcsolatosan, valóságosan felmerült, az általunk igényelt .....Ft támogatási összeg, és .....Ft önrész szerinti bontásban.

A pénzügyi teljesítések a csatolt bizonylatokon feltüntetett időpontokban megtörténtek, nyilvántartásainkban pénzügyileg teljesített kiadásként szerepelnek. Könyvviteli elszámolásaink között (a megjelölt főkönyvi számlákon, a jelzett tételszámmal) rögzítésre kerültek.

A kapott támogatások terhére elszámolt költségek számviteli nyilvántartásokban való elkülönítési kötelezettségéről gondoskodtunk.

A támogatással megtérített kiadások számláinak, bizonylatainak más támogató, illetve más pályázat felé történő elszámolása nem fordult elő.

Dátum, bélyegző lenyomat:                      *Aláírások* (saját kezűleg! nem fekete színű tollal)

10.) Ha a **pályázó önrészt vállal**, a KüM által megítélt támogatási összeg az önrész **pénzügyileg bizonyított felhasználása után** vehető igénybe.

11.) A pályázó tudomásul veszi, amennyiben a szerződésben vállalt kötelezettségét részben, vagy egészben **alvállalkozó bevonásával** kívánja megoldani, **az alvállalkozóval kötött szerződése és annak elszámolása csak abban az esetben fogadható el**, ha a hatályos jogszabályi előírásoknak, ill. a jelen mellékletben kiemelt szempontoknak megfelelően, valamennyi kiadás tételes bizonylatolásával és elszámolásával történik.

/A pályázó felelőssége az alvállalkozó *szükség esetén való* nyilatkoztatása arról, hogy az általa elvégzett feladatra a cégbírósági nyilvántartásban szereplő tevékenységi köre alapján rendelkezik-e jogosultsággal./

Budapest, 2007.....

.....  
KüM

A mellékletben felsorolt szempontokat tudomásul veszem, a pénzügyi beszámolót a fentiek figyelembevételével készítem, készíttettem el.

.....  
támogatott: