

## **374/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet**

### **az Európai Unió soros magyar elnökségben közvetlenül résztvevők kiválasztásáról, képzéséről és anyagi elismeréséről**

A Kormány az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában megállapított feladatkörében és a 35. §-ának (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 80. §-ának (4) bekezdésében, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 76. §-ának (5) bekezdésében, a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 342. §-a (1) bekezdésének *h*) pontjában, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. §-ának (3) bekezdésében és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 92. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján - az Európai Unió soros magyar elnökségéből fakadó feladatok sikeres és hatékony ellátása érdekében - a következőket rendeli el:

#### ***A RENDELET HATÁLYA***

**1. § (1)** A rendelet hatálya kiterjed a rendelet alapján kiválasztott, az Európai Unió soros magyar elnökségében (a továbbiakban: EU-elnökség) közvetlenül részt vevőkre, akik

*a)* az Európai Unió Tanácsának előkészítő szerveiben (tanácsi munkacsoportokban, bizottságokban) elnökségi feladatokat, vagy

*b)* az Európai Unió elnökségéhez közvetlenül kapcsolódó központi vagy tárcakoordinációs feladatokat látnak el (a továbbiakban együttesen: az elnökségi stáb).

(2) A rendelet 6-10. §-át alkalmazni kell az elnökségi feladatokhoz kapcsolódó központi és tárcakoordinációs feladatokban közvetlenül részt vevő ügykezelőkre (a továbbiakban: elnökségi feladatot ellátó ügykezelők), illetve az Európai Unió Tanácsa előkészítő szerveinek (tanácsi munkacsoportoknak, bizottságoknak) napirendjén lévő egy-egy kérdés tekintetében szakértői feladatokat ellátó tisztviselőkre (a továbbiakban: dossziéfelelősök).

(3) Az elnökségi stáb tagjaként elnökségi feladatot a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény, a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó személy (a továbbiakban együttesen: tisztviselő) láthat el.

(4) Az elnökségi stábba tartozó tisztviselőknek a központi közigazgatási szervek közötti létszámfelosztását - figyelemmel az uniós követelményekre, az EU-elnökség feladataira és a központi közigazgatási szervek vezetőinek feladat- és hatáskörére - a Kormány határozatban állapítja meg.

(5) A központi közigazgatási szerv elnökségi feladatai igazodnak az irányítását ellátó miniszter jogszabályokban meghatározott feladat- és hatásköréhez.

#### ***AZ ELNÖKSÉGI STÁB KIVÁLASZTÁSA***

**2. § (1)** Az adott elnökségi feladatért felelős központi közigazgatási szerv vezetője az elnökségi stábba jelölheti azt a tisztviselőt, aki

*a)* az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvételről és az ehhez kapcsolódó kormányzati koordinációról szóló 1123/2006. (XII. 15.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 2. számú melléklete szerint létrehozott Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: EKTB) szakértői csoportjának tagjaként vagy az EKTB-tagjaként a magyar álláspont kialakításában és képviselésében részt vesz, vagy

*b)* központi közigazgatási szervnél az európai uniós tagsággal összefüggő kormányzati vagy tárcakoordinációs feladatok lát el és

*c)* az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges magas szintű ágazati-szakmai és európai uniós, illetve elnökségi ismeretekkel, illetve

*d)* legalább B2 szintű uniós szakismerettel bővített angol - és amennyiben az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges legalább B1 szintű francia-nyelvtudással rendelkezik, és

d) az elnökségi feladatok ellátására kész, képes és alkalmas.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja hatálya alá tartozó tisztviselők listáját a külügyminiszter - a központi közigazgatási szervek vezetőinek bejelentése alapján - állítja össze.

(3) Az elnökségi stábba az (1) bekezdésnek megfelelően jelölt tisztviselő idegennyelv-tudását és az elnökségi feladatok ellátásához szükséges készségeit és képességeit - az 5. §-nak megfelelően - fejlesztési központban felmérés keretében ellenőrzik.

(4) A fejlesztési központ felmérésének eredményét figyelembe véve - az adott EU-elnökségi feladathoz igazítottan - határozzák meg az (1)-(2) bekezdéseknek megfelelően kiválasztott elnökségi stáb-tag egyéni fejlesztési tervét.

**3. § (1)** Amennyiben a központi közigazgatási szerv vezetője a feladat- és hatáskörébe tartozó adott elnökségi feladatra a 2. § (1)-(3) bekezdéseinek megfelelően nem tudott az elnökségi stábba tisztviselőt jelölni, úgy jelölheti azt a tisztviselőt, aki

a) az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges magas szintű ágazati-szakmai és európai uniós, illetve elnökségi ismeretekkel,

b) B2 szintű uniós szakismerettel bővített angol - és amennyiben az adott EU-elnökségi feladat ellátásához szükséges legalább B1 szintű francia-nyelvtudással rendelkezik és

c) az elnökségi feladatok ellátására kész, képes és alkalmas.

(2) Az elnökségi stábba az (1) bekezdésnek megfelelően jelölt tisztviselő ágazati-szakmai ismereteit, európai uniós, illetve elnökségi ismereteit, idegennyelv-tudását és az elnökségi feladatok ellátásához szükséges készségeit és képességeit - az 5. §-nak megfelelően - kiválasztási központban mérik fel.

(3) A kiválasztási központ felmérésének eredményét figyelembe véve - az adott EU-elnökségi feladathoz igazítottan - határozzák meg az (1)-(2) bekezdéseknek megfelelően kiválasztott elnökségi stáb-tag egyéni fejlesztési tervét.

**4. § (1)** Amennyiben a központi közigazgatási szerv vezetője a központi közigazgatási szerv feladat- és hatáskörébe tartozó adott elnökségi feladatra a 2. § (1)-(3) bekezdéseinek és a 3. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően nem tudott az elnökségi stábba tisztviselőt jelölni, úgy az adott elnökségi feladat ellátására nyilvános pályázatot kell kiírni.

(2) A pályázati felhívás közzétételéről a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a külügyminiszterrel és az adott elnökségi feladatért felelős központi közigazgatási szerv vezetőjével együttműködve gondoskodik.

(3) A pályázónak - az adott elnökségi feladatnak megfelelően - rendelkeznie kell:

a) közszolgálati, katonai szolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszony betöltésének a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeivel,

b) az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges felsőfokú, szakirányú végzettséggel,

c) legalább C1 szintű uniós szakismerettel bővített angol - és amennyiben az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges legalább B1 szintű francia-nyelvtudással.

(4) A (3) bekezdésben meghatározottak mellett a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell a Ktv. 10. § (9) bekezdésében foglaltakat.

(5) A pályázók felmérése és a pályázatok elbírálása az 5. §-ban meghatározott eljárás szerint történik.

(6) A kiválasztási központ felmérésének eredményét figyelembe véve - az adott elnökségi feladathoz igazítva - határozzák meg a kiválasztott elnökségi stáb-tag egyéni fejlesztési tervét.

## ***A FEJLESZTÉSI KÖZPONT ÉS A KIVÁLASZTÁSI KÖZPONT***

**5. § (1)** Az e rendeletben meghatározott kiválasztási eljárásban a jelölt, illetve a pályázó meglévő szaktudását, képességeit és készségeit fejlesztési központ vagy kiválasztási központ keretében kell felmérni.

(2) A fejlesztési központ olyan eljárás, amelynek célja a jelölt meglévő tudásának, képességeinek és készségeinek felmérése, fejlesztési területeinek meghatározása és egyéni fejlesztési tervének kialakítása. A fejlesztési központ során a jelölt idegennyelv-tudását (angol és francia) és az elnökségi feladatok ellátásához szükséges képességeinek és készségeinek felmérését végzik.

(3) A kiválasztási központ olyan eljárás, amelynek célja a jelölt meglévő tudásának, képességeinek és készségeinek a felmérése, továbbá a jelöltek rangsorolása, kiválasztása, majd ezt követően egyéni fejlesztési tervének kialakítása. A kiválasztási központ során a jelölt idegennyelv-tudását (angol és francia), az elnökségi feladatok ellátásához szükséges képességeinek és készségeinek, az ágazati-szakmai ismereteinek és az európai uniós/elnökségi tudásának felmérését végzik.

(4) A kiválasztási eljárás koordinációját, különösen a fejlesztési központtal és a kiválasztási központtal összefüggő koordinációs feladatokat a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a külügyminiszterrel és az adott elnökségi feladatot ellátó központi közigazgatási szerv vezetőjével együttműködve látja el.

(5) A fejlesztési központ keretében a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter felelős az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges idegennyelv-ismeret és készségek, képességek felméréséért. Ehhez külső közreműködőt igénybe vehet.

(6) A kiválasztási központ keretében - a Miniszterelnöki Hivatal koordinációja mellett -

a) az adott elnökségi feladatot ellátó központi közigazgatási szerv vezetője felelős a szükséges ágazati szakmai ismeretek,

b) a külügyminiszter felelős az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges európai uniós, illetve elnökségi ismeretek felméréséért, valamint

c) a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter felelős az adott elnökségi feladat ellátásához szükséges idegennyelv-ismeret és készségek, képességek felméréséért. Ehhez külső közreműködőt igénybe vehetnek.

(7) A 3. § (2) bekezdésének, valamint a 4. § (5) bekezdésének alkalmazásában a kiválasztási központ keretében elért eredmények értékelését a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter, az adott elnökségi feladatért felelős központi közigazgatási szerv vezetője és a külügyminiszter által kijelölt személyek részvételével működő előkészítő bizottság végzi. Amennyiben az előkészítő bizottságban a feladat elvégzésére legalkalmasabb pályázóról nincs egyetértés, az előkészítő bizottság előterjesztésére az adott elnökségi feladatért felelős központi közigazgatási szerv vezetője dönt.

(8) A pályázatok értékelése során előnyt jelent

a) az angol és francia nyelvismeret mellett az Európai Unió további hivatalos nyelveinek államilag elismert nyelvvizsgával igazolt ismerete,

b) a Korm. határozatban szabályozott feladatok ellátásában szerzett közigazgatási gyakorlat,

c) az Európai Unió intézményeinél szerzett gyakornoki- vagy munkatapasztalat,

d) Magyarország európai uniós tagságával összefüggő munkakörben szerzett tapasztalat.

(9) A kiválasztási eljárás során kiválasztott közszolgálati, katonai szolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszonnyal nem rendelkező pályázóval az adott elnökségi feladatot ellátó közigazgatási szerv az adott elnökségi feladat ellátására határozott idejű közszolgálati, katonai szolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszonyt létesít.

(10) A kiválasztási eljárás során kiválasztott közszolgálati, katonai szolgálati vagy hivatásos szolgálati jogviszonnyal rendelkező pályázót az adott elnökségi feladatot ellátó központi közigazgatási szervhez határozott időre áthelyezik, kirendelik, vagy vezénylik.

## ***KÉPZÉS***

6. § (1) Az elnökségi stáb tagjai az elnökségi feladatok sikeres és eredményes lebonyolítása érdekében - a kiválasztási eljárásban elért eredményeik alapján, személyre meghatározott fejlesztés (képzési) terv szerint - az adott elnökségi feladathoz igazodó képzésen (a továbbiakban: EU-elnökségi képzés) vesznek részt.

(2) Az EU-elnökségi képzési program összeállításáról, ütemezéséről és lebonyolításáról a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter és a külügyminiszter együttesen gondoskodik. Az EU-elnökségi képzési program összeállításakor az Európai Unió soros elnökségének feladatait és annak ellátásához szükséges uniós követelményeket kell figyelembe venni.

(3) Az EU-elnökségi képzési program keretében az ágazati szakmai képzésről az adott elnökségi feladatért felelős központi közigazgatási szerv vezetője gondoskodik.

(4) Az idegennyelvi-képzésért és az elnökségi feladatok ellátásához szükséges készségek, képességek fejlesztésével összefüggő képzésért a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter, az európai uniós elnökségi képzésért a külügyminiszter felelős.

(5)-(8)

(9) Az elnökségi feladatot ellátó ügykezelők és a dossziéfelelősök a központi közigazgatási szerv vezetőjének javaslatára a részükre meghatározott EU-elnökségi képzésben részt vesznek.

## ***AZ ELNÖKSÉGI STÁB ANYAGI ELISMERÉSE***

### **Az EU-elnökségi pótlék**

7. § (1) E rendelet alapján az elnökségi stáb-tagnak, az ügykezelőnek és a dossziéfelelősnek többletmunkája, képzési többletterhe elismeréseként félévente egy összegben és a munkavégzés időtartamával arányosan kifizetésre kerülő EU-elnökségi pótlék jár.

(2) Az EU-elnökségi pótlék mértéke és esedékessége igazodik az elnökségi stáb-tag, az ügykezelő és a dossziéfelelős elnökségi feladataihoz.

(3) Az EU-elnökségi pótlék mértéke és a kifizetés esedékessége az alábbiak szerint alakul:

a) az Európai Unió Tanácsát előkészítő szervek (tanácsi munkacsoportok, bizottságok) elnöki feladatait ellátó tisztviselő, valamint az EU-elnökség központi és tárcakoordinációs feladatait ellátó vezető tisztviselő esetében a pótlék mértéke

aa) 2010. januárjában a tisztviselő egy havi illetménye,

ab) 2010. júliusában és 2011. januárjában a tisztviselő két havi illetménye,

ac) 2011. júliusában a tisztviselő három-hat havi illetménye;

b) az Európai Unió Tanácsát előkészítő szervek (tanácsi munkacsoportok, bizottságok) elnökségi feladataiban részt vevő tisztviselő (a helyettesek és a magyar nemzeti álláspontot képviselők), valamint az EU-elnökség központi és tárcakoordinációs feladatait ellátó tisztviselő esetében a pótlék mértéke

ba) 2010. januárjában a tisztviselő egy havi illetménye,

bb) 2010. júliusában és 2011. januárjában a tisztviselő másfél havi illetménye,

bc) 2011. júliusában a tisztviselő kettő-öt havi illetménye;

c) a dossziéfelelősök esetében a pótlék mértéke

ca) 2010. júliusában és 2011. januárjában a dossziéfelelős egy havi illetménye,

cb) 2011. júliusában a dossziéfelelős kettő-három havi illetménye;

d) az EU-elnökségi feladatot ellátó ügykezelők esetében a pótlék mértéke

da) 2010. júliusában és 2011. januárjában az ügykezelő egy havi illetménye,

db) 2011. júliusában az ügykezelő kettő-három havi illetménye.

(4) A (3) bekezdés *ac*), *bc*), *cb*) és *db*) pontjaiban meghatározott pótlék mértékéről a központi államigazgatási szerv vezetője az elnökségi feladatokkal járó többletmunkavégzés és elvégzett munka minősége, a tisztviselő teljesítménye alapján dönt.

**8. §** Az EU-elnökségi pótlék annak a tisztviselőnek adható, aki

a) az EU-elnökségi képzési feladatait megfelelően teljesíti, az előírt vizsgakötelezettségnek eleget tesz,

b) az elnökségi feladatait teljesíti és - köztisztviselők esetében - egyéni teljesítményértékelése legalább elvart,

c) az EU-elnökségi pótlék kifizetésének esedékességekor a pótlék fizetését megalapozó foglalkoztatási jogviszonya fennáll.

## ***AZ EU-ELNÖKSÉGI JUTALOM***

**9. §**

**10. §** Az EU-elnökségi feladatokban résztvevő elnökségi stáb-tagok, az elnökségi feladatot ellátó ügykezelők és dossziéfelelősök e rendeletben meghatározott anyagi elismerésére fordítható keretösszeget az éves költségvetési törvény tervezése során figyelembe kell venni.

## ***HATÁLYBALÉPÉS***

**11. §** (1) Ez a rendelet 2008. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet 7. § (3) bekezdése 2011. június 30-án hatályát veszti.