

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG KÜLÜGYMINISZTERIUMÁNAK PÁLYÁZATI felhívása
„Szegénységcsökkentési programok Afrikában - a 10. Európai Fejlesztési Alap
forrásainak hasznosítása”
TÁRGYÁBAN

Pályázat kódszáma: KÜM-NEFE-GTF 2007-EDF

Preambulum

A Magyar Köztársaság Külügyminisztériuma (KÜM) pályázatot ír ki „Szegénységcsökkentési programok Afrikában - a 10. Európai Fejlesztési Alap forrásainak hasznosítása” tárgyban. A pályázat célja, hogy növekedjenek a hazai NEFE projektvégrehajtók kapacitásai, esélyei az európai uniós források elnyerésére.

Reláció: Magyarországon megrendezendő, NEFE tudatosságot növelő előadássorozat

1. **Pályázatot nyújthat be:** minden, Magyarországon nyilvántartásba vett olyan
 - a) alapítvány, amelyet a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább két évvel nyilvántartásba vett vagy
 - b) az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény alapján bejegyzett társadalmi szervezet vagy társadalmi szervezetek szövetsége, amelyet a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább két évvel nyilvántartásba vett vagy
 - c) a Magyarországon pályázat kiírása előtt legalább két évvel jogerősen bejegyzett, működő profitorientált gazdasági társaság, amelyek mérleg szerinti eredménye és üzemi (üzleti) tevékenységének eredménye a pályázat benyújtását megelőző 2 év mindegyikében pozitív volt. és amelyek vállalják, hogy a megpályázott tevékenységet nonprofit tevékenység körében végzik.

2. **Pályázatot nem nyújthat be:** a 3/2006. (IV.3.) KüM Rendelet 2.§ (5) bekezdése szerint:
 - a) párt,
 - b) egyház,
 - c) országos sportági szakszövetség,
 - d) kamara,
 - e) köztestület,
 - f) egyesülés,
 - g) közalapítvány,
 - h) biztosító egyesület,
 - i) munkavállalói érdekképviselői szerv,
 - j) munkáltatói érdekképviselői szerv,
 - k) közhasznú társaság

3. **A támogatásra elkülönített összeg, 50 millió Forint, a Külügyminisztérium költségvetési előirányzatán rendelkezésre áll.** A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás.

4. **A támogatás felhasználása:** Már megvalósult, vagy elkezdett projektekre nem nyújtható támogatás. A nyertes pályázók támogatást legkorábban ezen pályázat eredményhirdetését követően, 2007. **májusban** elkezdett és a kezdéstől számított legfeljebb három hónap alatt megvalósuló projektekhez kaphatnak.
5. **A pályázat Magyarországon lebonyolítandó nemzetközi fejlesztési együttműködési (NEFE) tudatosságot növelő előadássorozat megvalósításához igényelt támogatás elnyerése céljából nyújtható be az alábbi témában:**

Háttér

Az Európai Közösség (EK) az Afrikai, Karibi, Csendes-óceáni (AKCS) és a tengerentúli területek támogatására külön pénzügyi alapot hozott létre, az Európai Fejlesztési Alapot (European Development Fund - EDF), ami a közös költségvetésen kívül működik és a tagállamok külön hozzájárulásaiból tevődik össze.

A 10. EDF 2008. január 1-je és 2013. december 31-e között működik. Keretösszege 22 682 millió euró, ebből 21 966 millió eurót az AKCS országok, 286 millió eurót a tengerentúli területek finanszírozására fordítanak, további 430 millió euró pedig a járulékos költségek fedezésére szolgál. Magyarország a 10. EDF-be várhatóan 124 751 000 eurót fizet be.

A NEFE tudatosságot növelő előadássorozat célja

Az előadások célja a 2008-2013 között a 10. EDF-be befizetett magyar költségvetési hozzájárulás hatékony felhasználásához szükséges ismeretek átadása és gyakorlati alkalmazása, valamint a tagállami érdekérvényesítés erősítése. Az előadások további célja, hogy a pályázati kiírásokon a magyar szereplők minél nagyobb arányban vegyenek részt sikeresen és részesüljenek támogatásban.

A Pályázó feladata

„Szegénységcsökkentési programok Afrikában - a 10. Európai Fejlesztési Alap forrásainak hasznosítása” címmel NEFE tudatosságot növelő előadássorozat megszervezése. Az előadások során a résztvevők megismerttetése az Európai Unió pályázati mechanizmusokkal. A pályázati anyagban az előadások részletes **tartalmi** bemutatását kérjük magyar és angol nyelven egyaránt. Az előadásokra kötelezően meg kell hívni EDF-szakértőket, a témában jártas további szakértőket, elméleti oktatókat, gyakorlati oktatókat, az EU Bizottság Fejlesztési Főigazgatóságának (DG DEV) képviselőit. A pályázatban be kell mutatni a meghívandó előadók szakmai hátterét, önéletrajzukat, publikációs jegyzéket és nyilatkozatukat arról, hogy készek előadást tartani a pályázatban megjelölt témában.

Az előadásokon résztvevőket el kell látni a témával összefüggő **kiadványokkal, kézikönyvvel**, melyek segítik az EDF programban való részvételt. A kiadványt angol és magyar nyelven kell elkészíteni.

Az előadásokat követően a résztvevők **záró teszt** megírásával vagy egyéb visszaigazolás formájában vizsgát tesznek az előadásokon szerzett ismeretekről és azok későbbi hasznosításáról.

A pályázathoz csatolni kell a lehetséges **résztvevőkről készült előzetes felmérést**, azok tervezett számáról, köréről. A felmérést a pályázatot benyújtó készíti el. Az előadások célcsoportjai a következők: magyar projektvégrehajtók és pályázat-kiírók, kormányzati szervek, az afrikai térségben együttműködési partnerkapcsolatokkal, érdekeltséggel rendelkező non-profit civil szervezetek és profitorientált gazdasági társaságok.

A Külügyminisztérium fenntartja a jogot arra, hogy a szerződéskötést megelőzően egyeztessen a meghívottak köréről és arra további javaslatokat tegyen.

A pályázathoz csatolni kell az előadások **technikai kivitelezését** bemutató tervet is, mely többek között tartalmazza az előadások helyszínét, az előadótermek befogadó képességét, műszaki felszereltségét és a lebonyolítási ütemtervet.

Az előadássorozat kezdete: 2007. május 10., befejezése az első előadástól számított maximum 3 hónap, azaz 2007. augusztus 10.

6. A pályázatok beérkezési határideje: 2007. április 10., 15:00 óra.

- 7. A pályázat benyújtásának módja:** A pályázatot és valamennyi, a pályázati felhívásban előírt dokumentumot magyar nyelven, két példányban (egy eredeti és egy másolati), minden oldalon szignáltan vagy aláírtan, és egy példányban elektronikus (CD vagy floppy) formában, zárt borítékban, kódszámmal ellátva a Külügyminisztérium Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztálya részére (1027 Budapest, Nagy Imre tér 4.) postán vagy személyesen kell benyújtani. Az előadások részletes **tartalmi** bemutatását kérjük magyar és angol nyelven egyaránt csatolni. A pályázatokat oly módon kell összefűzni, hogy az egyes lapokat roncsolás nélkül szétválasztani ne lehessen.

A HATÁRIDŐ ELMULASZTÁSA MIATT IGAZOLÁSNAK HELYE NINCS!

8. A pályázatok elbírálásának szempontjai:

a) *Relevancia:*

A projekt illeszkedik a pályázati felhívásban megfogalmazott konkrét követelményekhez.

b) *Hatékonyság:*

A cél eléréséhez szükséges megfelelő tevékenységek kiválasztása. A projekt átfogó céljai és konkrét célkitűzései világosan rögzítettek és reálisak, a tervezett tevékenységek nagy valószínűséggel elősegítik azok elérését.

c) *Költséghatékonyság:*

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek megfelelő elvégzése. A projekt a rendelkezésre álló erőforrások felhasználásával, a tervezett tevékenységek végrehajtása révén eléri a kívánt eredményeket.

d) *Fenntarthatóság:*

A projekt eredményei és hatásai a projekt befejezése után alkalmassá teszik a résztvevőket a 10. EDF projektjeinek megpályázására és végrehajtására.

e) *Szervezet és irányítás:*

A pályázó és a projektben résztvevő partnerszervezetei szakmai felkészültsége megfelelő, a munkatársak közötti munkamegosztás feladataik végrehajtása során egyértelmű.

A pályázati felhívással kapcsolatban további tájékoztatást a Külügyminisztérium ad, kizárólag írásban. E-mailben: titkarsag.nfe@kum.hu, vagy faxon: 06 1 458 11 27.

- 9.** A Külügyminisztérium fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati felhívást a beérkezési határidő előtt visszavonja valamint fenntartja magának a jogot, hogy egyetlen ajánlattevővel se kössön szerződést.

A pályázati felhívás, a pályázati útmutató és annak mellékletei letölthetők a Külügyminisztérium honlapjáról (www.kulugyminiszterium.hu).

Jelen pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képezi a pályázati útmutató és annak mellékletei (a továbbiakban együttesen: pályázati felhívás). Ezek együttesen tartalmazzák a pályázathoz szükséges valamennyi feltételt.

Útmutató a pályázat elkészítéséhez és benyújtásához

A pályázat kódszáma: KÜM-NEFE-GTF 2007-EDF

1.) A pályázat könnyebb kezelhetősége és áttekinthetősége érdekében az I. melléklet : Pályázati ellenőrzőlistán felsorolt dokumentumokat az ott meghatározott sorrendben kell benyújtani. Az ajánlat első lapja a fedőlap, amelyen a következő információkat kell feltüntetni:

1. pályázó neve és címe
2. kapcsolattartó személy neve, telefon és telefax száma
3. pályázat kódszáma (KÜM-NEFE-GTF 2007-EDF)
4. pályázati téma vagy témák megnevezése
5. „eredeti” vagy „másolat” felirat.

Az ajánlat második lapja a tartalomjegyzék, amely oldalszámokkal tünteti fel a becsatolt dokumentumok helyét az anyagban. Ezt követi az összes többi dokumentum.

Pályázónak a pályázatot és annak minden mellékletét 2 bekötött példányban (egy eredeti és egy másolat) kell elkészítenie. Amennyiben a példányok között eltérés van, az eredeti példány az irányadó.

A pályázatot elektronikus formában (floppy vagy CD) is be kell nyújtani.

A pályázat eredeti és másolati példányait gépelve, nyomtatva, vagy eltávolíthatatlan tintával írva kell beadni az ajánlattevő, vagy más aláírásra jogosult képviselő aláírásával. Utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti példányát az ajánlathoz csatolni kell.

A pályázat és kitöltött mellékleteinek minden lapját - kivéve a nem módosítható nyomdai szakirodalmat - a pályázatot aláíró személynek, vagy személyeknek a kézjegyükkel kell ellátniuk. Amennyiben az ajánlat roncsolásmentesen nem bontható módon került kötésre és az összes lap számozott, akkor elégséges csak az első és utolsó lap szignálása.

A pályázatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve a pályázó által tett hibakiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat a pályázatot aláíró személynek/személyeknek vagy meghatalmazottjuknak a kézjegyükkel kell ellátniuk.

2.) A pályázat lezárása, jelölése és benyújtása

A pályázónak a pályázat eredeti és másolati példányát egy közös borítékban kell lezárniuk.

A borítékon fel kell tüntetni:

- a) a következő címet: Külügyminisztérium – 1027 Budapest, Nagy Imre tér 4; NEFE-GTF E/408-as szoba.
- b) a pályázat kódszámát, a pályázó cégbejegyzési okmányokban szereplő nevét és székhelyét;
- c) a borítékon fel kell tüntetni továbbá, hogy "Bontási határidő (2007. április 10., 16:00 óra.) előtt nem bontható fel".

Amennyiben a boríték nincs lezárva és megfelelő jelöléssel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a pályázat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

3.) Érvénytelen az a pályázat:

- a) amelyet felhívásban meghatározott beadási határidő lejártá után nyújtottak be
- b) amelyet nem az arra jogosult nyújtott be,

- c) amelyet nem a megadott címre nyújtottak be,
- d) amelyhez nem csatolták az előírt dokumentumokat (hiányos pályázat).
- e) amely nem felel meg a formai követelményeknek.

4.) Nem részesülhet támogatásban az a pályázó:

- a) amely a pályázatában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- b) amely korábbi pályázatában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- c) amely korábban a Külügyminisztériumtól kapott támogatást a vonatkozó támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészében eltérően használta fel,
- d) amely korábban a Külügyminisztériummal kötött szerződésben foglalt feltételeket megszegte, vagy a Külügyminisztériummal szemben fennálló szerződéses kötelezettségét nem teljesítette,
- e) amelynek lejárt esedékességű köztartozása áll fenn,
- f) amely nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott követelményeknek.

HIÁNYPÓTLÁSNAK HELYE NINCS!

5.) Saját forrás:

A pályázónak minden esetben rendelkeznie kell pénzben vagy természetben a projekt teljes bekerülési költsége 15 %-ának megfelelő mértékű saját forrással. Saját forrás kizárólag a pályázó által biztosított forrás, amelybe nem számítható be az államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás. Minden, a projekt megvalósításához ezen felül rendelkezésre álló forrás társfinanszírozásnak minősül. A saját forrás meglétéről a pályázónak nyilatkoznia kell, valamint annak pontos összegét bankszámlakivonattal, hitelígérvénnyel, szerződéssel, vagy más megfelelő módon igazolnia kell. Az esetleges társfinanszírozás dokumentumait a pályázathoz csatolni kell.

6.) Előleg:

A pályázó kérelmére - a 3/2006. (IV. 3.) KüM rendelettel összhangban - a Külügyminisztérium előleget kizárólag rendkívül indokolt esetben és a felhasználásra vonatkozó pontos indoklás alapján (II. számú melléklet erre vonatkozó pontja), a támogatási összeg 25%-áig folyósít. Előleg igénylése esetén a támogatás fennmaradó része csak akkor folyósítható, ha a pályázó a saját forrás adott ütemezés szerinti összegét igazoltan felhasználta, és elszámolt az előleggel. Előleg igénylése esetén annak pontos összegét a tételes költségvetésben kell feltüntetni, részletes indokolását pedig a költségvetéshez csatolt külön lapon kell mellékelni.

7.) A támogatási összeg folyósítása:

A támogatási összeg folyósítása (a szerződésben meghatározott támogatási időszak alatt felmerült számlákkal igazoltan, szakmai és pénzügyi beszámoló alapján, azok elfogadását követően), a projekt megvalósítási és finanszírozási ütemtervének megfelelően, az ütemterv szerinti mindenkori szakasz lezárását követő 30 munkanapon belül, utólagos elszámolással történik.

8.) A támogatás felhasználásának feltételei

A támogatás:

- a) nem használható fel - az ÁFA kivételével - sem Magyarországon, sem külföldön, más jellegű adók, vámok, illetékek, illetve a megbízási díjakkal vagy honoráriumokkal kapcsolatban felmerülő adók és járulékok megfizetésére,
- b) csak a megpályázott tevékenységgel kapcsolatos költségek fedezésére használható fel,

A pályázónak a pályázatához csatolnia kell a projekt megvalósításában résztvevő társfinanszírozókkal kötött megállapodások eredeti példányait, vagy annak hitelesített másolatát.

9.) A támogatás a pályázott összegnél alacsonyabb mértékben is megállapítható. Ebben az esetben a támogatási döntés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül a pályázónak írásban nyilatkoznia kell, hogy az *eredetileg benyújtott pályázatot* csökkentett támogatási összeg esetén is képes és kész-e megvalósítani, nyilatkozatához csatolva a megfelelően módosított megvalósítási ütemtervet és a csökkentett támogatási összeget tartalmazó módosított költségvetést. Az eredetileg igényelt támogatási összeg és az elnyert támogatási összeg közötti különbséget a pályázónak kell fedeznie, a különbözet rendelkezésre állásáról szóló igazolást nyilatkozatához eredetiben csatolnia kell.

Ha a csökkentett támogatási összeg ismeretében a pályázó nem képes, vagy nem kívánja az eredetileg benyújtott pályázatot megvalósítani, erre vonatkozóan írásban kell nyilatkoznia a támogatási döntés kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül.

10.) A pályázathoz az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

- a) Pályázati ellenőrzőlista (I. melléklet)
- b) Pályázati adatlap (II. melléklet)
- c) Pályázat
- d) Részletes tételes költségvetés (III. melléklet)
- e) Pályázati űrlap (IV. melléklet)
- f) Pályázói nyilatkozat (V. melléklet)
- g) továbbá az alábbi dokumentumok:

Eredetiben, vagy közjegyző által hitelesített másolatban:

- a) non-profit szervezetek esetében 30 napnál nem régebbi igazolás a bírósági nyilvántartásba vételről és arról, hogy a pályázó bejegyzett, működő szervezet, profitorientált gazdasági társaságok esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézete 30 napnál nem régebbi igazolása - pontos számlaszám megjelölésével - a pályázó bankszámlájának vezetéséről, fizetőképességéről,
- c) Az APEH- és a helyi önkormányzat 30 napnál nem régebbi igazolása arról, hogy a pályázó nem rendelkezik 60 napot meghaladó lejárt esedékességű adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással, illetve az esetleges köztartozás megfizetésére vonatkozó fizetési halasztás, vagy részletfizetés engedélyezéséről. A 3/2006. (IV.3.) KüM rendelettel összhangban a halasztás, részletfizetés engedélyezése csak az EU tradicionális saját forrási cím alatt fogadható el.
- d) igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról,
- e) a pályázati felhíváshoz tartozó űrlap és a mellékletként csatolt nyilatkozat,
- f) nyilatkozat arról, hogy a saját forrást a pályázatban foglalt tevékenység megvalósítására kívánja a pályázó felhasználni,
- g) referenciák,
- h) a társfinanszírozás dokumentumai.

Közjegyző által hitelesítve:

A pályázó képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldánya¹.

Egyszerű másolatban:

- a) a pályázó hatályos létesítő okirata (alapszabály, alapító okirat, társasági szerződés),
- b) a pályázó projektvezetőjének szakmai önéletrajza,
- c) 2005. év auditált éves beszámolója kiegészítő mellékletekkel,
- d) 2005. év mérlege.

11.) Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus

A benyújtott pályázatokat Külügyminisztérium a benyújtási határidőt követő 5 munkanapon belül bírálja el. A pályázat érvénytelenség miatti elutasításáról, illetve érvényes pályázat támogatásáról, vagy elutasításáról a Külügyminisztérium NEFE-GTF értesíti a pályázókat. A pályázat elutasítása, illetve a pályázat eredménye miatt jogorvoslatnak helye nincs.

A Külügyminisztérium a megítélt támogatási összeg felül további összeg kifizetését semmilyen jogcímen nem vállalja.

A nyertes pályázókkal a Külügyminisztérium **támogatási szerződést** köt a támogatás folyósításáról, valamint az elszámolás részletes tartalmi és pénzügyi feltételeiről. A támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználását és a támogatási szerződésben foglaltak teljesülését a Külügyminisztérium NEFE-GTF ellenőrzi.

Jelen pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képezik a pályázati felhívás mellékletei (a továbbiakban együttesen: pályázati felhívás). A pályázónak minden esetben rendelkeznie kell a program teljes bekerülési költsége 15 %-ának megfelelő mértékű saját forrással.

A nyertes pályázó a támogatási összegből finanszírozott beszerzéseket értékhatártól függően a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szerint köteles megvalósítani.

A pályázó a pályázat benyújtásával elismeri, hogy amennyiben jelen pályázati felhívás keretében támogatásban részesül, eltekint egyéb szerződéses feltételek kikötésétől.

Abban az esetben, ha a nyertes pályázónak felróható okból a támogatási szerződés megkötésére a Külügyminisztérium által meghatározott megfelelő határidőt követő 10 napon belül nem kerül sor, a támogatási döntés hatályát veszti.

A Külügyminisztérium a nyertes pályázó nevét, a nyertes program megnevezését és az elnyert támogatás összegét közzéteszi.

12.) Mellékletek:

- I. melléklet : Pályázati ellenőrzőlista
- II. melléklet: Pályázati adatlap
- III. melléklet: Részletes tételes költségvetés
- IV. melléklet: Pályázati űrlap
- V. melléklet: Pályázói nyilatkozat

¹ Banki aláírási címpéldány nem fogadható el

PÁLYÁZATI ELLENŐRZŐLISTA

Ellenőrizze, hogy csatolta-e:

- Pályázati adatlap (**II. melléklet**)
- Pályázat magyar nyelven
- Részletes költségvetés(**III. melléklet**)
- A pályázati felhíváshoz tartozó űrlap (**IV. melléklet**)
- A pályázati felhíváshoz tartozó nyilatkozatok (**V. melléklet**)
- Előleg igénylése esetén annak indokolása
- Igazolás a bírósági nyilvántartásba vételről és arról, hogy a pályázó bejegyzett, működő szervezet (non-profit szervezetek esetén)
- Cégek kivonat (profitorientált gazdasági társaságok esetén)
- Banki igazolás
- Adóhatósági igazolások:
 - APEH-igazolás
 - a helyi önkormányzat igazolása
- Igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról
- Nyilatkozat arról, hogy a saját forrást a pályázatban foglalttevékenység megvalósítására kívánja a pályázó felhasználni
- Referenciák
- Partnerszervezet/illetékes szerv nyilatkozata
- Létesítő okirat
- Aláírási címpéldány
- Alapszabály, alapító okirat, társasági szerződés
- A 2005. év auditált éves beszámolója kiegészítő mellékletekkel
- 2005. év mérlege
- A társfinanszírozás dokumentumai
- A pályázó projektvezetőjének önéletrajza
- Elektronikus mellékletek (CD/floppy)
- Logikai keretmátrix
- Műszaki specifikációk
- Oktatási programok
- Aláírások/szignók

PÁLYÁZATI ADATLAP

1. Projekt helyszíne:		2. Pályázat iktatószáma száma: (KüM tölti ki)	
3. A projekt címe:			
4. A projekt témája:			
5. Becsült kezdési dátum: <i>hó / év</i>		6. Becsült befejezési dátum: <i>hó / év</i>	
7. Az igényelt támogatás (HUF):		8. Saját forrás (HUF): <i>Társfinanszírozás (HUF):</i>	
9. Pályázó szervezet / projektvezető (név, cím, elérhetőség): <i>A pályázó szervezet neve, a projektvezető neve és beosztása, telefon és fax száma, valamint e-mail címe</i>			
10. Partnerszervezet – ha van ilyen - (név, cím, elérhetőség): <i>A partnerszervezet neve, a felelős vezető neve és beosztása, telefon és fax száma, valamint e-mail címe</i>			
11. A projekt rövid ismertetése (legfeljebb 150 szó):			
12. Hely, idő, név és aláírások:			
Projektvezető:	A pályázó képviselője:	A KüM által átvéve:	A pályázat elbírálásának eredménye:
Hely és dátum:	Hely és dátum:	Hely és dátum:	Hely és dátum:

III. melléklet

Sor- szám	Az ellátandó feladatok ütemtervi egységenkénti részletezése Ezen belül: A feladat elvégzéséhez szükséges közvetlen költségek részletezése											
	Időtartam (-tól-ig)	Program szakasz megjelölése	Konkrét teendők részletes felsorolása	Munkakör/ Szolgáltatás megnevezése	Feladatokhoz rendelhető idő szükséglet, /egyéb mérhető/ mennyiségi egységgel	Felmerülő kiadások költségnemenkénti megnevezése	Felmerülő kiadások költségnemen belüli részletezése	Mennyiségi egységre jutó tervezett díja/ára	Összes költsége (5x8)	9. oszlopból az igényelt KüM támogatás összege	9. oszlopból a saját hozzájáru lás összege	9. oszlopból partner hozzájáru lása
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

PÁLYÁZATI ŰRLAP

A pályázó szervezet

Teljes név:	
Rövid név (betűszó stb.):	
Székhely, telephely címe:	
Nyilvántartásba vétel száma/Céggjegyzékszám:	
Adószám:	
TB folyószámla száma:	
Telefonszám:	Fax :
E-mail cím:	

A pályázó szervezet banki adatai

Számlavezető bank megnevezése:
A bank címe:
A pályázó bankszámlaszáma:

Részesült-e korábban a Külügyminisztérium támogatásában?

Igen

Nem

Ha igen, akkor a Külügyminisztérium melyik szervezeti egységétől, mikor, milyen programra, mekkora összegre pályáztak, mekkora összeget nyertek?

KÜM szervezeti egység (előirányzat megnevezése)	Év	Program megnevezése	Megpályázott összeg (HUF)		Elnyert támogatási összeg (HUF)	
			nettó	bruttó	nettó	bruttó

A megpályázott projekt vonatkozásában részesült-e egyéb támogatásban?

Igen

Nem

Ha igen, akkor milyen szervezettől, mikor és mekkora összegben?

Szervezet	Év	Program megnevezése	Megpályázott összeg (HUF)		Elnyert támogatási összeg (HUF)	
			nettó	bruttó	nettó	bruttó

PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT (non-profit pályázók részére)

1. Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. Tudomásul veszem, hogy 60 napon túli lejárt köztartozás esetén annak megfizetéséig az általam képviselt szervezetet támogatás nem illeti meg.
3. Tudomásul veszem, hogy támogatás esetén a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozható.
4. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezetnek az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.
5. Hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban és a Külügyminisztérium által írásban meghatalmazott személyek, szervek által történő ellenőrzéséhez.
6. Kijelentem, hogy a nyertes pályázat megvalósítása során a Külügyminisztériumot, mint támogatót megnevezem.
7. Hozzájárulok, hogy a köztartozások figyelemmel kísérése céljából az általam képviselt szervezet adószámát, társadalombiztosítási folyószámlaszámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
8. Hozzájárulok azonnali beszédési megbízás megadásához, arra az esetre, ha a Külügyminisztérium a szerződéstől eláll és a már kifizetett támogatási összeget visszaköveteli.

.....
(dátum)

.....
(cégszerű aláírás)

PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT (profitorientált pályázók részére)

1. Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. Tudomásul veszem, hogy 60 napon túli lejárt köztartozás esetén annak megfizetéséig az általam képviselt szervezetet támogatás nem illeti meg.
3. Tudomásul veszem, hogy támogatás esetén a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozható.
4. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezetnek az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített nincs.
5. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd- és felszámolási eljárás nincs folyamatban.
6. Tudomásul veszem, hogy bejelentési kötelezettségem van a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig, ha az általam képviselt szervezet ellen felszámolási, vagy csődeljárás indul, illetve 60 napnál régebbi köztartozása áll fenn.
7. Hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetészerű felhasználásának jogszabályban és a Külügyminisztérium által írásban meghatalmazott személyek, szervek által történő ellenőrzéséhez.
8. Kijelentem, hogy a nyertes pályázat megvalósítása során a Külügyminisztériumot, mint támogatót megnevezem.
9. Hozzájárulok, hogy a köztartozások figyelemmel kísérése céljából az általam képviselt szervezet adószámát, társadalombiztosítási folyószámlaszámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.
10. Hozzájárulok azonnali beszédési megbízás megadásához, arra az esetre, ha a Külügyminisztérium a szerződéstől eláll és a már kifizetett támogatási összeget visszaköveteli.

Dátum.....

.....
(cégszerű aláírás)